

NOUS RECRUTONS

UN.E APPRENTI.E

ASSISTANT.E COMMERCIAL.E

Construisez votre projet professionnel au sein d'une PME à taille humaine qui vous accordera une grande autonomie sur vos missions.

MISSIONS

Gestion des opérations commerciales

Flux annuel : >100.000 produits

- Création des commandes ERP
- Retroplanning des opérations
- Inventaire et achat fournitures
- Prépa des documents de livraison
- Suivi des expéditions & livraisons
- Suivi de la facturation
- Gestion des litiges

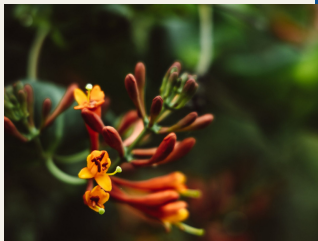
Appui au service commercial

- Saisie de commandes
- Envoi du dispo hebdo
- Support téléphonique
- Stats commerciales...

PRE-REQUIS

Maîtrise d'Excel

Maîtrise de Google Workspace



GROUPE

TRAVERS

✉ rh@travers.fr



WWW.GROUPE-TRAVERS.FR